

**KEIN ABSCHLUSS
OHNE ANSCHLUSS**

Übergang Schule – Beruf in NRW gestalten.

Kaufmann/-frau für Büromanagement

Angebotstag:

28.03.2023

Uhrzeit:

9:00 bis 13:00 Uhr

Beschreibung

Als Kaufmann/-frau für Büromanagement organisierst und bearbeitest du bei uns alle bürowirtschaftlichen Aufgaben. Dazu zählen kaufmännische Tätigkeiten in den Bereichen Vertrieb, Auftragsbearbeitung, Einkauf, Rechnungswesen, Marketing und Personalverwaltung. Diese sehr praxisbezogene Ausbildung wird durch den Unterricht in der Berufsschule ergänzt, wo die notwendigen theoretischen Fachkenntnisse vermittelt werden.

Es erwartet dich eine spannende und abwechslungsreiche Aufgabe in einem innovativen Unternehmen, ein professionelles Arbeitsumfeld und eine kollegiale Teamatmosphäre, in der du deine Stärken einbringen kannst.

Was du mitbringen solltest

Abgeschlossene mittlere Reife, Fachabitur oder Abitur

Gute Ausdrucksweise und eine sichere deutsche Rechtschreibung

Analytische Fähigkeiten und ein geübter Umgang mit Zahlen

Freude am Arbeiten im Team

Spaß an der Kommunikation mit Kunden und Lieferanten

Eigeninitiative und Zuverlässigkeit

Hein Netzwerktechnik GmbH

Gothaer Str. 17

40880 Ratingen

DE

Unternehmensdarstellung:

Mit unseren rund 50 Mitarbeitenden entwickeln wir seit mehr als 35 Jahren moderne Kommunikationslösungen. Als Spezialist planen, realisieren und betreiben wir IT-Netzwerke für unsere Kunden und sorgen damit für einen störungsfreien Geschäftsbetrieb.

Deine Ausbildung nehmen wir sehr ernst: Eine intensive Betreuung gehört für uns genauso dazu wie ein professionelles Arbeitsumfeld, in dem du dich mit deinen persönlichen Stärken einbringen kannst. Mit individuellen Weiterbildungsmöglichkeiten begleiten wir dich auf deinem ganz eigenen Karriereweg.

Lege jetzt den Grundstein für deine Karriere!

Unternehmensgröße:

Mit finanzieller Unterstützung des Landes Nordrhein-Westfalen und der Europäischen Union



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Ministerium für Arbeit,
Gesundheit und Soziales
des Landes Nordrhein-Westfalen



**KEIN ABSCHLUSS
OHNE ANSCHLUSS**

Übergang Schule – Beruf in NRW gestalten.

Veranstaltungsort:

Gothaer Str. 17
40880 Ratingen

Berufsfeld:

Wirtschaft, Verwaltung

Anzahl Plätze gesamt:

2

Anzahl Plätze noch verfügbar:

2

Inhalt/e der Veranstaltung

- Informationen über das Unternehmen und über Berufe des Berufsfeldes
- Einblicke in Tätigkeitsfelder und das Anforderungsprofil
- Erkundung des Tätigkeitsortes und der Ausgestaltung der Arbeitsplätze
- Informationen über Praktika und Ausbildungsmöglichkeiten im Betrieb
- Erste Erfahrungen in praktischen Übungen und einfachen Arbeitsproben

Zusatzinformationen

Mit finanzieller Unterstützung des Landes Nordrhein-Westfalen und der Europäischen Union



**Kofinanziert von der
Europäischen Union**

Ministerium für Arbeit,
Gesundheit und Soziales
des Landes Nordrhein-Westfalen

