

**KEIN ABSCHLUSS  
OHNE ANSCHLUSS**

Übergang Schule – Beruf in NRW gestalten.

# Notarfachangestellte/r

**Angebotstag:**

01.07.2024

**Uhrzeit:**

9:00 bis 13:30 Uhr

**Beschreibung**

Die Aufgaben von Notarfachangestellten auf einen Blick:

Betreuung von Mandanten  
Abwicklung und Überwachung von  
Zahlungsvorgängen  
Vorbereitung notarieller Urkunden  
Entwurf von Verträgen  
Erstellung von gesetzlichen Anzeigen und  
Mitteilungen  
Erstellung von Kostenberechnungen  
Allgemeine Büro- und Verwaltungsaufgaben

**Notar**

Scharrenbroicher Straße 4

51503 Rösrath

DE

**Unternehmensdarstellung:****Unternehmensgröße:****Veranstaltungsort:**

Scharrenbroicher Straße 4

51503 Rösrath

**Berufsfeld:****Anzahl Plätze gesamt:**

1

**Anzahl Plätze noch verfügbar:**

1

**Inhalt/e der Veranstaltung**

- Informationen über das Unternehmen und über Berufe des Berufsfeldes
- Informationen über Praktika und Ausbildungsmöglichkeiten im Betrieb
- Erste Erfahrungen in praktischen Übungen und einfachen Tätigkeiten

Mit finanzieller Unterstützung des Landes Nordrhein-Westfalen und der Europäischen Union



Kofinanziert von der  
Europäischen Union

Ministerium für Arbeit,  
Gesundheit und Soziales  
des Landes Nordrhein-Westfalen



**KEIN ABSCHLUSS  
OHNE ANSCHLUSS**

Übergang Schule – Beruf in NRW gestalten.

## Zusatzinformationen

Mit finanzieller Unterstützung des Landes Nordrhein-Westfalen und der Europäischen Union



**Kofinanziert von der  
Europäischen Union**

Ministerium für Arbeit,  
Gesundheit und Soziales  
des Landes Nordrhein-Westfalen

